



## Guía de Trabajos Prácticos v3.1

### Módulo I Especificación funcional de sistemas de información

#### **Autores**

Rota, Pablo. Olazagoitia, Raul





### **ACTIVIDAD 6 –RECEPCIÓN DE COMPRAS EN DAXTOR S.A.**

Abel Gómez, uno de los fundadores de Daxtor S.A., es la persona que desde el primer momento y hasta la fecha se ocupa de la gestión y recepción de las compras. El gran crecimiento que tuvo el negocio devino en que la gestión de la recepción de los pedidos hechos a los distintos proveedores sea cada vez más dificultosa. Por lo que Abel Gómez está considerando la posibilidad de asignar un responsable de la recepción de las compras asistido por un sistema de recepción que lo ayude y a la vez controle dicha gestión.

Para desarrollar dicho sistema se contactó con una consultora que le recomendó un viejo amigo. La consultora envió a Daxtor S.A. a un analista para que realice una propuesta. Luego de hacer algunas reuniones la consultora presentó la siguiente propuesta funcional:

#### **Propuesta de funcionalidades del sistema propuesto.**

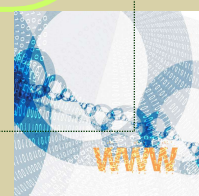
El responsable de la adjudicación de las Compras (Abel Gómez) una vez que determina la mercadería a ser comprada, cuál es el proveedor adjudicado, el precio, la fecha comprometida de entrega y las demás condiciones de la compra, ingresa al sistema propuesto los datos para emitir una Orden de Compra para remitir al proveedor.

Con la información de todas las compras efectuadas, el sistema propuesto le indicará al sector de Recepción la mercadería a ser recibida según la fecha de entrega convenida. De esta manera el sector de Recepción, podrá organizar y planificar la descarga, el manipuleo, el control de calidad y el traslado de los distintos materiales a los almacenes.

El sector de Recepción, cuando arriba el embarque, lo deberá controlar con los datos que le provee el sistema, verificando si los materiales entregados se ajustan a los requisitos fijados en la Orden de Compra, registrando en el sistema los datos del remito entregado por el proveedor. El sistema emitirá un Parte de Recepción con los datos de la mercadería efectivamente recibida y un Informe de Calidad que además de los datos de la recepción reflejará los datos del Remito entregado por el proveedor junto con la mercadería para que el responsable de la recepción entregue al proveedor como conformidad de la recepción de la mercadería indicando las cantidades efectivamente recibidas y si hubiere alguna observación respecto a la entrega.

Recepción realiza un escaneo del Remito del proveedor y lo ingresa al sistema asociando dicha imagen escaneada al Proveedor y fecha de remito.

Cuando Recepción envía la mercadería a Almacenes, este sector deberá verificar que los bienes que recibe coincidan con los indicados en el Informe de Calidad y en el Parte de Recepción que podrá consultar por medio del sistema propuesto, actualizando la cantidad y bienes recibidos en el Informe de Recepción registrado en el sistema y manteniendo una copia firmada del mismo por el responsable de la recepción. Una vez almacenada y clasificada la mercadería en el depósito el sector Almacenes registrará el ingreso de los materiales en el inventario de Daxtor para lo cual contará con el Parte de Recepción



firmado por el responsable de la recepción y podrá consultar en el sistema el correspondiente Informe de Calidad.

Finalmente, el sector de Contabilidad para efectuar las registraciones contables podrá acceder a consultar las Órdenes de Compra, a las fichas de inventario ya actualizadas, así como al Remito del Proveedor escaneado para proceder a la contabilización de la compra y la actualización de los stocks de las existencias en sus registros contables.

En anexo tendrá acceso anticipado al DFD y un demo del sistema que la consultora presentará ante comité evaluador.



### Se pide:

Evaluar la propuesta y presentar evaluación con críticas que fundamenten la necesidad, o no, de compra del producto.

## DIAGRAMA DFD Y DEMO DE SOLUCIÓN

